



Tierps Energi & Miljö AB

ANSTÄLLNINGSPERSONALINFORMATION/AVTAL

Enligt LAS, lagen om anställningsskydd

Datum _____

Ansvarig chef _____

Ersätter tidigare anställningsinfo/avtal

ARBETSTAGARE

Efternamn och förnamn	Telefonnummer	Personnummer
Adress		
Postnummer och postadress		Tidigare anställd i kommunen <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nej

YRKESBENÄMNING OCH ARBETSPLATS

Förvaltning/verksamhet						För närvarande placerad vid/inom					
Yrkesbenämning/Titel						AID kod		Ledningsansvar			
Ansv/Res	Verksamhet	Prod	Projekt	Objekt	%	Ansv/Res	Verksamhet	Prod	Projekt	Objekt	%

KORT BESKRIVNING AV ARBETSUPPGIFTERNA

--

ANSTÄLLNINGSPERSONALINFORMATION OCH LÖN

<input type="checkbox"/> Tillsvdare	Fr o m	Gällande uppsägningstid Se kollektivavtal eller lagen om anställningsskydd.	
<input type="checkbox"/> Tidsbegränsad anställning	Fr o m	t o m	
Uppehållsanställning, ange dagar <input type="checkbox"/> dagar	Uppehållsfaktor	<input type="checkbox"/> Semesteranställning	Lärare med ferie

GRUND FÖR TIDSBEGRENSNING

<input type="checkbox"/> Intermitent	<input type="checkbox"/> Särskild visstidsanställning	<input type="checkbox"/> Vikariat **, vikariat för:
<input type="checkbox"/> Säsongsarbete	<input type="checkbox"/> Tidsbegränsad anställning enligt skollagen	

** Anställningen avser vikariat för ordinarie arbetstagare (namngiven person) och avser tiden intill dess att ordinarie arbetstagare är åter i tjänst, dock längst till och med vad denna anställningsinformation/avtal säger.

ANSTÄLLNINGSPERSONALINFORMATION OCH LÖN

Tillämpligt kollektivavtal:	Annat:	
<input type="checkbox"/> Heltid <input type="checkbox"/> Deltid	Veckoarbetstid/Heltidsmått	Sysselsättningsgrad %
Lön per månad (heltidslön) kronor	Timavlönad <input type="checkbox"/> Lön per timme	
Andra avlöningsförmåner	Utbetalningsfrekvens En gång per månad	Semesterrätt Se kollektivavtal eller semesterlagen.

TC Pool Time Care Bilaga J Bilaga D Flex Beredskap Styrkt godkänd utbildning i yrket/Leg
 Kompensation för övertid enl AB § 20 utgår ej. Dag/Natt

Rekryteringsväg Intern Extern	Rekryteringsätt Extern Från annan förvaltning Från samma förvaltning Konverterad enligt LAS
-------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------

Anställningsvillkor av väsentlig betydelse för anställningsavtalet än vad som ovan angivits – Anteckningar

För anställningen tillämpas bestämmelser i gällande kollektivavtal m m jämte, om avtal inte anger detta, vad kommunstyrelsen beslutar i fråga om anställningsvilkoren .

Avtalet är upprättat i två likalydande exemplar. Ett ska delges arbetstagaren. Det andra scannas till Lönecentrum för registrering och skickas till HR funktionen för arkivering.

Datum _____ Arbetsgivarens underskrift _____ Datum _____ Arbetstagarens underskrift _____