



# ANSTÄLLNINGSPÅSÄGNINGSINFORMATION/AVTAL

Enligt LAS, lagen om anställningsskydd

Datum \_\_\_\_\_

Ansvarig chef \_\_\_\_\_

Ersätter tidigare anställningsinfo/avtal

## ARBETSTAGARE

Efternamn och förnamn	Telefonnummer	Personnummer
Adress		
Postnummer och postadress		Tidigare anställd i kommunen <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nej

## YRKESBENÄMNING OCH ARBETSPLATS

Förvaltning/verksamhet						För närvarande placerad vid/inom					
Yrkesbenämning/Titel						AID kod		Ledningsansvar			
Ansv/Res	Verksamhet	Prod	Projekt	Objekt	%	Ansv/Res	Verksamhet	Prod	Projekt	Objekt	%

## KORT BESKRIVNING AV ARBETSUPPGIFTERNA

--

## ANSTÄLLNINGSPÅSÄGNINGSFORM OCH LÖN

<input type="checkbox"/> Tillsvidare	Fr o m	Gällande uppsägningsperiod Se kollektivavtal eller lagen om anställningsskydd.	
<input type="checkbox"/> Tidsbegränsad anställning	Fr o m	t o m	
Upphållsanställning, ange dagar <input type="checkbox"/> dagar	Upphållsfaktor	<input type="checkbox"/> Semesteranställning	Lärare med ferie

## GRUND FÖR TIDSBEGRENSNING

<input type="checkbox"/> Intermitent	<input type="checkbox"/> Särskild visstidsanställning	<input type="checkbox"/> Vikariat **, vikariat för:
<input type="checkbox"/> Säsongsarbete	<input type="checkbox"/> Tidsbegränsad anställning enligt skollagen	

\*\* Anställningen avser vikariat för ordinarie arbetstagare (namngiven person) och avser tiden intill dess att ordinarie arbetstagare är åter i tjänst, dock längst till och med vad denna anställningsinformation/avtal säger.

## ANSTÄLLNINGSPÅSÄGNINGSVILLKOR OCH LÖN

Tillämpligt kollektivavtal: <b>AB (allmänna bestämmelser)</b>	Annat	
<input type="checkbox"/> Heltid <input type="checkbox"/> Deltid	Veckoarbetstid/Heltidsmått	Sysselsättningsgrad %
Lön per månad (heltidslön) kronor	Timavlönad <input type="checkbox"/> Lön per timme	
Andra avlöningsförmåner	Utbetalningsfrekvens En gång per månad	Semesterrätt Se kollektivavtal eller semesterlagen.
TC Pool	Time Care	Bilaga J
Kompensation för övertid enl AB § 20 utgår ej.	Bilaga D	Flex
	Dag/Natt	Beredskap
Styrkt godkänd utbildning i yrket/Leg		
Rekryteringsväg	Rekryteringsätt	
Internt Extern	Extern	Från annan förvaltning
	Från samma förvaltning	Konverterad enligt LAS
Anställningsvillkor av väsentlig betydelse för anställningsavtalet än vad som ovan angivits – Anteckningar		

För anställningen tillämpas bestämmelser i gällande kollektivavtal m m jämte, om avtal inte anger detta, vad kommunstyrelsen beslutar i fråga om anställningsvillkoren .

Avtalet är upprättat i två liktydande exemplar. Ett delges arbetstagaren. Det andra ska scannas till Lönecentrum för registrering och skickas till HR funktionen för arkivering.

Datum \_\_\_\_\_ Arbetsgivarens underskrift \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_ Arbetstagarens underskrift \_\_\_\_\_